

# ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

TOUS ENSEMBLE POUR  
NOTRE ASSOCIATION

**SAMEDI 30 MAI 2026**

**10h-12h30**

**le plateau**

salle de spectacle - MJC Oullins

Votre présence est indispensable !

# Sommaire

## Convocation et Modalités de votes.....3

## Rapport Moral et d'orientation.....4

## Rapport Financier.....7

Rapport financier Exercice 2025

Chiffres clés

Compte de résultat / Bilan

Bilan

Annexes aux comptes / règles et méthodes comptables

Budget Prévisionnel 2026 révisé

## Rapport d'activités.....23

Rapport d'activité

Activités hebdomadaires, Stages vacances scolaires enfants / ados, Stages week-end adultes

Les statistiques

Le mot de l'Espace Jeunes

Retour sur la saison 2025-2026

## Les Résolutions à voter.....31

Le Conseil d'Administration - Présentation et membres

Nom des nouveaux postulants à l'élection



# Convocation

Chère adhérente, cher adhérent,

Votre MJC vous convie à son **Assemblée générale**, qui aura lieu le :

**Samedi 30 mai 2026 à 10h**

à la MJC d'Oullins 10 rue Orsel

## Ordre du jour :

9h45: Accueil des participants et émargement

10h : Ouverture de l'Assemblée Générale

11h45 : Ouverture des votes en ligne (ouverts 48h)

*Vote sur place possible le Jour J si pas de mail*

12h : Apéro et temps convivial

## MODALITES DE VOTE

### Qui vote ?

- Je suis adhérent de la MJC (je suis à jour du règlement), je vote de pour l'Assemblée générale de la MJC d'Oullins

### Conditions

- Je suis adhérent en mon nom (14€ ou 18€) et je suis à jour de mon règlement d'adhésion. J'ai 1 voix.
- Je suis adhérent famille (36€) et je suis à jour de mon règlement d'adhésion : je vote 1 seule fois, et j'ai un nombre de mandats attribué par la MJC en fonction du nombre de personnes adhérentes de la famille.

### Comment ?

**Vous recevrez un mail sur l'adresse de votre dossier GO Asso de la part de "[vote@services.r2as.org](mailto:vote@services.r2as.org)", intitulé "Votre invitation au vote".**

### IMPORTANT :

Vous devez conserver ce mail qui contient le lien pour le vote électronique à l'AG, auquel uniquement vous avez accès. Le lien est désactivé pour l'instant car **les votes seront ouverts dès Samedi 30 Mai, soir à compter de la fin de l'Assemblée Générale jusqu'au Lundi 1er juin - 12h** pour permettre à toutes et à tous de voter.

**Cas particulier : vous n'avez pas de mail ? Rapprochez-vous de l'accueil pour qu'on vous fournisse un bulletin le JOUR de l'AG uniquement.**

### Les Résultats

Nous vous donnerons les résultats définitifs des votes le mardi 4 juin 2026, sur le site web et à l'accueil de la MJC d'Oullins.

# Rapport Moral et d'orientation

*Le mot de notre présidente Marianne Cariou*

Cette saison **2025-2026 a été marquée par un équilibre enfin trouvé** : l'équipe de salariés est stable, la salle de spectacle « Le Plateau » trouve son style et son public, le secteur jeunes se développe avec la mise en place de débats, une hausse spectaculaire de la fréquentation et leur participation à nos CA.

Il reste du chemin à parcourir, notamment car la **MJC est en sous-effectif chronique**. Et oui, la **saison s'est bien passée**, le travail a été encore une fois assuré d'une main de maître et **avec beaucoup d'enthousiasme** ! Nous pouvons en **remercier chaleureusement toute l'équipe salariée** qui se donne tant de mal. Et nous avons eu quelques victoires avec la mise en place de la grande bâche extérieure (après 2 ans et demi de rebondissements !), l'installation d'une rigole au sous-sol pour éviter, nous l'espérons de tout cœur, de nouvelles inondations ainsi que la suppression de la cheminée au RDC qui nous redonne des perspectives pour l'aménagement du hall d'entrée.

**Pour la suite de l'aventure, les nuages se dessinent**. En effet, la **baisse non négociée de 5% de la subvention de la Mairie** vient en contradiction avec le soutien annoncé lors des élections. Le **désengagement de la région sur la culture et la jeunesse depuis 2015** n'arrange rien. **L'état** n'est pas en reste avec **des coupes de près de 50% de budget culturel**, sans parler de **la jeunesse pour laquelle même les dispositifs à minima** qui étaient encore en place sont en **train de disparaître**. A cela s'ajoute des **attaques en règles du monde associatif français de la part de l'Europe** qui tend à détruire notre modèle en voulant transférer les associations dans le secteur concurrentiel.

Les **associations s'allient et se mobilisent** avec des mouvements comme « **Ça ne tient plus !** » organisé par le mouvement associatif fin 2025 ou « **1001 territoires pour la fraternité** » créé par différentes têtes de réseaux associatives ... tout cela pour faire face aux différentes attaques frontales de la liberté associative et donc de la liberté tout court.

A notre niveau, plusieurs attitudes sont possibles face à tout cela : **considérer qu'une MJC est une association comme les autres**, pourvoyeuse d'activités que l'on pourra faire éventuellement ailleurs si elle ferme. Pourquoi pas, c'est un choix. Mais il faut le faire en conscience.

Si j'investis mon temps comme bénévole dans notre MJC et au-delà, c'est parce que, pour ma part, **je crois à autre chose**.

- Je crois à **une association lieu de vie et de rencontres**, qui accueille chacun et tout le monde, où l'on peut développer des projets même quand on est jeune.
- Je crois en **un lieu pétri de valeurs** et qui **existe pour le bien commun** comme cela est devenu trop rare à notre époque.
- Je crois en un **lieu de culture dite populaire, au sens noble du terme**. La culture est à l'âme ce que le sport est au corps, les 2 sont indispensables pour être une personne équilibrée. Et la culture n'est pas une chose poussiéreuse que l'on ne trouve qu'au théâtre, à l'opéra ou au musée. Elle a toute sa place dans la vie de tous les jours sans être juste un loisir ou de la détente. Derrière tout ça, il y a des artistes et la MJC est un lieu qui leur permet de s'exprimer et/ou de débiter.
- Et bien sûr, **je crois en un lieu qui investit sur la jeunesse** ... même si cela peut sembler un lieu commun, comment imaginer l'avenir en négligeant la jeunesse ? Je crois en **un lieu qu'il faut défendre dans son originalité, ses forces et ses faiblesses**.

**Et j'ai aussi conscience que je n'y arriverai pas toute seule, quelles que soient la pureté de mes intentions et la force de mon enthousiasme.**

**Au-delà de la non-concertation** qui n'est que la confirmation du peu d'intérêt que la Mairie porte à la MJC d'Oullins (l'une des 2 plus grosses associations de la ville tout de même !) depuis la fusion des 2 villes, c'est un **manque de respect complet**, l'impression de ne jamais être soutenu pour tout le travail réalisé dans notre maison, qu'il soit salarié ou bénévole ! On pourra objecter qu'**il y a bien eu des travaux réalisés**. Oui, bien sûr, mais **certains après 10 ans de demande** et ils sont **nécessaires** à la **sauvegarde du bâtiment**. Ce n'est pas du confort ou pour faire plaisir aux adhérents de la MJC. Les travaux d'amélioration du quotidien sont portés directement par la MJC (comme mettre de l'eau au sous-sol, aménager le bar, changer les fenêtres du 1<sup>er</sup> étage, ...).

**L'argent est important, c'est effectivement le nerf de la guerre**, mais il y a bien des façons de soutenir une association telle que la nôtre. Dieu sait que depuis 2 ans, nous avons fait des pieds et des mains pour être entendus par la Mairie que ce soit au niveau des services et des élus. **Nous avons multiplié les rencontres**, les visites de nos locaux, les interpellations, les réunions ... Mais **le constat est clair, nous subissons une baisse de 5% au même titre que toutes les associations de la ville comme si une association employeuse et d'intérêt commun comme la nôtre ne méritait pas une légitime concertation pour vérifier les impacts de cette décision**.

Et côté soutien par la communication, nos événements n'apparaissent toujours qu'au compte-gouttes sur le journal ou l'application de la ville. Il se passe tellement de chose à la MJC que l'on pourrait faire un article par mois... mais dites-moi, quand cela est-il arrivé pour la dernière fois ? **Nous ne sommes pas reconnus comme le partenaire que nous sommes et qui existait bien avant la fusion**.

Par ailleurs, **comment au bout de 2 ans d'une fusion qui devait donner des moyens de développement à la ville**, l'équipe municipale peut être arrivée au point de devoir faire le choix de sacrifier son secteur associatif ? **Toutes les bonnes décisions ont-elles été prises en amont** ? Est-ce vraiment dans l'intérêt des habitants ? **Ces décisions ont-elles été concertées** ? Rien de ce que nous subissons aujourd'hui n'était annoncé durant la campagne et en particulier pas dans les réponses au questionnaire que la liste municipale a bien voulu remplir !

Oui, ces décisions vont avoir un impact car une MJC n'est pas une association comme les autres. En premier lieu, il y a un **risque de licenciement économique** si la situation persiste. Il y a aussi l'arrêt de l'accompagnement des jeunes en alternance car cela est couplé avec les baisses de l'état. **Et les impacts se feront sentir petit à petit**, ce n'est pas fini.

**Une MJC est un écosystème à part entière**, ancrée dans son territoire. Mais une **MJC s'inscrit toujours dans un collectif**. Pour la MJC d'Oullins, il s'agit du **réseau R2AS** (Réseau Rhône Ain Saône) qui compte près de **50 MJC**.

**Que R2AS nous apporte-t-il ? Un soutien** en cas de difficultés mais aussi, au quotidien, **des conseils, des partenariats facilités avec d'autres maisons** comme naturellement notre voisine de Pierre-Bénite, en nous permettant de nous associer à des projets communs notamment pour les jeunes comme les Brouhahas Artistiques qui ont eu lieu l'été dernier et en proposant différentes formations pour les salariés et les bénévoles.

**Qu'apportons-nous à R2AS ? Notre enthousiasme et notre temps**, qu'il soit professionnel ou bénévole. Nous sommes une maison qui s'inscrit toujours dans le développement de nouveaux projets à la hauteur de nos moyens et pour le bien de nos adhérents.

**R2AS s'inscrit naturellement dans un réseau plus grand : La Plateforme Aura des MJC.** Derrière ce nom barbare que nous allons bientôt changer puisqu'il ne parle à personne, c'est le groupement des associations départementales du Rhône, de la Loire, de la Drome-Ardèche, de l'Isère, de l'Auvergne et des Alpes. **Cela représente 168 MJC sur la région** : ça fait du monde ! Et nous sommes la région dans laquelle, en dehors du bord de mer, il y a toutes les configurations de MJC : urbaine comme ici, rurales, avec des salariés ou gérées uniquement par des bénévoles, avec ou sans salle de spectacle, avec un centre de loisirs ou pas, ... Certaines sont le seul endroit où les habitants peuvent se rencontrer. Toutes ces différences n'empêchent absolument pas de se retrouver sur nos valeurs d'éducation populaire qui, par une approche participative et inclusive, vise à promouvoir la culture et la rendre accessible à tous en favorisant l'émancipation des individus. **Elle repose sur des valeurs de partage, de respect et de solidarité.**

**Que la Plateforme nous apporte-t-elle ?** C'est **un espace de représentation régionale** permettant de faire du lien entre les départements et avec les partenaires régionaux, c'est aussi **un espace de portage pour les BAFA et les services civiques.**

**Qu'apportons-nous à la Plateforme ?** R2AS est l'un des 2 réseaux les plus actifs car il dispose des moyens humains permettant que la solidarité puisse jouer à plein. C'est **l'un des moteurs du développement de la région.**

Bien entendu, on ne s'arrête pas en si bon chemin puisque **les MJC ont une représentation nationale avec les MJC de France** à laquelle la Plateforme Aura est, bien entendu, adhérente. C'est même le plus gros réseau des **près de 1000 MJC du territoire français.**

Réattérissons maintenant à Oullins pour parler des perspectives qui s'annoncent pour la saison à venir même si elles pourraient être moins sereines que nous aurions pu l'espérer.

De manière concrète, **nous avons commencé une revue complète des statuts et règlement intérieur de l'association.** De temps en temps, un peu de ménage, ça fait du bien ! Et je vous invite à rejoindre ce groupe de travail si le cœur vous en dit. Nous allons également **lancer une commission Communication** car nous voyons bien que c'est vital et peut-être une des conditions de notre avenir... Et plus proche de nous, je vais vous inviter à profiter, à déguster, à prendre plaisir à assister à **notre festival « Fruits de saison »** qui s'annonce, cette année encore comme un très bon cru !

Et pour finir une petite citation issue de « **Épigraphe, Joie militante** » de Carla Bergman et Nick Montgomery, **pour garder le moral et s'encourager** :

*« À ceux et celles qui, dans les espaces exigus et les atmosphères étouffantes, laissent entrer de l'air frais et trouvent de l'espace pour se déhancher ; embrassent tout à la fois les erreurs et le désordre ; apprennent à se mouvoir, entre amour féroce et incertitude, nous rendant capable de nouveauté. »*

**Marianne CARIOU, Présidente**

# Rapport Financier

**2025 ne sera pas l'année du rebond financier**, loin s'en faut. Les - 11.985,00€ de résultat net de 2024 se sont creusés encore plus, et **nous terminons 2025 sur un résultat net de - 25.844,00€**. L'an dernier, nous avons eu un effet « mécanique » de reprise de provision pour retraite à hauteur de 28 166€ (lié aux départs avant retraite de 2 salariés), et nous avons pu limiter le déficit. **Cette année**, c'est une **provision pour retraite** à sortir de plus de **2500€** qui se rajoute aux dépenses. **Nous n'avons donc pas de levier**. De plus, la loi venant de changer, nous avons désormais l'obligation de payer une taxe professionnelle (non imposée jusqu'à 2025 pour les associations d'intérêt général), charge non prévue qui devrait avoisiner les 2800€.

La ville d'Oullins nous a accordé, pour 2025, une augmentation de subvention de 10.000,00€ (contre 40.000,00€ demandés initialement), ce qui nous a apporté également une respiration.

Mais nous avons fait face à **quelques dépenses non prévues et non immobilisables** :

- La **refonte du site Web**, indispensable pour promouvoir la MJC de manière plus large et plus visible pour **4900€**
- Un **travail de fond sur la remise en état de notre gestion comptable**, indispensable du fait des départs successifs de notre comptable (décès) et notre aide-comptable (rupture conventionnelle) en 2022 et 2024, qui a généré **une dépense exceptionnelle de plus de 10.000,00€**.

La **solidité** de la MJC d'Oullins, pour le moment, ce sont ses **fonds propres**. Malgré 2 années difficiles, nous maintenons des fonds propres à hauteur de **172.717,00€**, qui sont représentatifs quand même de la bonne santé de la maison.

Notre **chiffre d'affaires est lui aussi en hausse constante** : hausse de plus de 6.600,00€, et ce sera encore le cas pour 2026.

Les stages ont été moins remplis l'an dernier, et nous espérons que cette saison -2026-2027) portera une meilleure réussite de ce côté-là.

Le **travail des années à venir** va être compliqué, malgré une ambition de revenir à l'équilibre pour maintenir la bonne robustesse de notre MJC. Les actions à mener :

- L'objectif de **1500 adhérents** est plus que jamais d'actualité
- **Meilleur suivi des activités hebdomadaires** et réorganisation en vue de mieux remplir nos différents horaires
- Volonté de remplir **nos stages**, quels qu'ils soient
- Développement d'**activités « différentes »** pour toucher une partie du public qui ne peut pas être présent chaque semaine : **les Ateliers mensuels**
- Un **contrôle accru des achats** : pour 2026, on n'achète que ce qui est essentiel et indispensable.
- **Recherche encore plus large d'aides financières différentes** ou d'appels à projets (sans certitude de réussite), pour essayer de multiplier les sources de financement.

La **masse salariale, fixe** entre 2024 et 2025 ne devrait pas beaucoup bouger en 2026, mais elle augmentera du fait de l'augmentation de l'indice de la convention collective, entre 1 et 2% (pour rappel, plus de 12% d'augmentation depuis 2020).

La **salle de spectacle** reste un point fragile, puisque **non financée**, mais Coline a fait un très gros travail auprès des établissements scolaires et écoles pour essayer de faire vivre les **sorties de résidences** aussi bien financièrement qu'avec du public d'élèves.

Nous continuons de travailler notre **communication** et notre **tarification** afin de permettre une **rentrée d'argent sur les entrées spectacles**. Enfin, tous les spectacles sont négociés en co-réalisation, afin d'éviter le plus possible les achats. **Le projet est solide, reconnu**, le volume du public est en augmentation régulière. Il n'empêche qu'avec une salle de 90 spectateurs assis et 200 debout, nous ne pourrions pas faire de miracles. **Le projet doit trouver du soutien**, d'autant que nous avons placé, dans le cadre de la **Charte de Coopération Culturelle 6 places offertes pour du public éloigné de la culture** pour tous nos spectacles. C'est un axe important dans notre politique de développement culturel.

Côté **recherche de financement**, nous allons aussi tenter de **développer les dépôts de dossiers de subvention** pour les projets annuels. **Cet exercice demande du temps**, des compétences et n'est effectif qu'une fois l'an. C'est un travail à **recommencer systématiquement chaque année**, et qui ne peut pas se substituer à une subvention de fonctionnement. L'une des pistes serait d'avoir des **personnes bénévoles**, ou de trouver du **bénévolat d'entreprise**, pour nous aider sur ces dossiers, afin de se donner un maximum de chances de réussir.

Nous regardons également, toujours du côté du **bénévolat d'entreprise**, pour trouver des personnes salariées mises à dispo par leur entreprise, pour **nous aider à travailler sur d'autres sujets techniques**, comme la **comptabilité**, par exemple ou le **suivi RH**. Des **activités assez chronophages (45 personnes à gérer tous les mois en plus d'intervenants externes)**, mais totalement **incontournables**.

**Il est un peu décourageant, après les 10 années de redressement de la MJC, de se trouver à nouveau dans un questionnement de fond sur le sujet du financement**. La situation n'est pas la même qu'en 2015, certes, notamment parce que **nous avons une trésorerie aujourd'hui encore solide** (malgré les 20.000,00€ de perte cette saison 2025). Mais il nous faut absolument **anticiper le futur**, pour permettre à la MJC de **maintenir le cap**, d'éviter tout licenciement économique dans un futur proche et de **conserver notre association en bonne santé**.

**Anne-Laure Euvrard, Directrice**  
**Michel Baarsch, Trésorier**



## Les chiffres clés en résumé

### Compte de résultat

- Une baisse significative du résultat d'exploitation : **- 4.634,00 €** par rapport à 2024.
- Chiffre d'affaires
  - **329 409,00 €** contre 322 781,00 € en 2024
  - Une hausse constante du chiffre d'affaires : un travail conséquent est fourni pour améliorer notre autofinancement, malgré une baisse de résultat sur les stages (fréquentation plus basse).
  - Hausse des entrées spectacles : **13.560,00€** en 2025 pour 12.318,00 € en 2024
- Subventions
  - Subvention de la ville d'Oullins : **236.000,00 €** contre 227.250,00€ en 2024
  - Autres subventions : **7.000,00** Métropole (9.000,00€ en 2024), **6.417,00€** Etat (Alternance : 4.000,00€ en 2024))
  - Total des subventions de **249.417,00 €** contre 240.250 € en 2024

### Fournisseurs - Charges

- Les achats et charges externes passent de 125.005,00 € en 2024 à **134.508,00 €** en 2025
- Baisse de la sous-traitance d'activité (**-1.308,00 €**) qui s'élève à **56.179.00 €**
- **2.263,00 €** de frais de réception cette année (3.583,00 € en 2024)
- Légère baisse des honoraires (Juridique et comptable) : **9.010,00 €** contre 9.840,00€ en 2024
- Coût exceptionnel Publicité de **4.906,00 €** contre 421,00€ en 2024 : refonte du site Web.

### Trésorerie

- Trésorerie positive à la clôture de **+ 428.208,00 €** contre +443.031.00 € en 2024 : Achat refonte site web & prestation de remise en état de notre comptabilité.
- Maintien de l'investissement financier des 150.000,00€ sur un compte bloqué 7 ans : 2ème année qui vient de s'écouler. Et un livret A qui continue de nous rapporter : **9.246.00€** de produits financiers.
- Dotation retraite en hausse (suit l'évolution des âges) : **2.846,00 €** de provisionnés (contre 28.166,00€ de reprise sur provision en 2024)

### Social

- Charges de personnel à l'équilibre : **344.893,00 €** en 2025 contre 344.426,00€ en 2024
- Cotisation sociales en baisse : **78.762,00 €** en 2025 contre 83.365,00 € en 2024

### Budget 2026 Révisé

- Budget révisé à la baisse : **563.640,00 €** révisé contre 552.402.60€ initial
  - Hausse des salaires et cotisations salariales
  - Baisse 5% de la subvention mairie : **11.800,00 €** de perte

### Résultat

- L'association présente un résultat négatif de **- 25.844,00€**
- **Le report à nouveau présenté est de 146.997,00€**
- Les **fonds propres** en début d'exercice étaient de +198.561,00€
  - Ils représentent désormais **172.717,00 €** (dont 51.563,00€ sans droit de reprise)
- Continuité de l'exploitation : Compte tenu de la Trésorerie dont dispose l'association et des aides obtenues ou à obtenir, le principe de continuité d'exploitation a été retenu pour l'arrêté des comptes.

# Attestation de présentation des comptes

Etat exprimé en euros

En notre qualité d'expert-comptable et conformément aux termes de notre lettre de mission, nous avons effectué une mission de présentation des comptes annuels du comité d'entreprise **ASSOCIATION MJC OULLINS** relatifs à l'exercice du **01/01/2025** au **31/12/2025**, qui se caractérisent par les données suivantes :

<b>Total du bilan :</b>	<b>466 781</b> euros
<b>Chiffre d'affaires :</b>	<b>332 917</b> euros
<b>Résultat net comptable :</b>	<b>-25 844</b> euros

Nos diligences ont été réalisées conformément à la norme professionnelle de l'Ordre des experts-comptables applicable à la mission de présentation des comptes qui ne constitue ni un audit ni un examen limité.

Sur la base de nos travaux, nous n'avons pas relevé d'éléments remettant en cause la cohérence et la vraisemblance des comptes annuels pris dans leur ensemble tels qu'ils sont joints à la présente attestation.

Fait à DARDILLY  
Le 27/04/2026

Signature

Delphine LAVAUD  
Expert-comptable

# Bilan Actif

Etat exprimé en euros Règlement ANC 2022-06		31/12/2025			31/12/2024
		Brut	Amort. et Dépréc.	Net	Net
ACTIF IMMOBILISE	Frais d'établissement (I)				
	<b>IMMOBILISATIONS INCORPORELLES</b>				
	Frais de développement				
	Donations temporaires d'usufruit				
	Concessions, brevets, licences, marques, procédés, logiciels, droits et valeurs similaires	5 867	3 653	2 214	1 173
	Autres immobilisations incorporelles				
	Imm. inc. en cours, avances et acomptes				
	<b>IMMOBILISATIONS CORPORELLES</b>				
	Terrains				
	Constructions				
Installations techniques, mat. et outillage indus.	52 749	42 872	9 877	11 325	
Autres immobilisations corporelles	54 023	29 219	24 804	26 209	
Imm. corp. en cours, avances et acomptes					
<b>BIENS RECUS PAR LEGS OU DONATIONS DESTINES A ETRE CEDES</b>					
<b>IMMOBILISATIONS FINANCIERES (2)</b>					
Participations					
Titres imm. de l'activité de portefeuille					
Créances rattachées à des participations					
Autres titres immobilisés					
Prêts					
Autres immobilisations financières	457		457	457	
<b>TOTAL (II)</b>	<b>113 097</b>	<b>75 744</b>	<b>37 353</b>	<b>39 165</b>	
ACTIF CIRCULANT	<b>STOCKS ET EN-COURS</b>				
	Matières premières, approvisionnements				
	En-cours de production				
	Produits finis				
	Marchandises				
	<b>Avances et Acomptes versés sur commandes</b>				155
	<b>CREANCES (2)</b>				
	Créances clients, usagers et comptes rattachés	20 249		20 249	4 927
	Créances reçues par legs ou donations				
	Autres créances	4 589		4 589	4 019
Charges constatées d'avance	2 101		2 101	10 422	
<b>Valeurs mobilières de placement</b>					
<b>Instruments financiers et jetons détenus</b>					
<b>Disponibilités</b>	428 208		428 208	443 031	
<b>TOTAL (III)</b>	<b>455 147</b>		<b>455 147</b>	<b>462 555</b>	
COMPTES DE REGULARISATION	Frais d'émission des emprunts (IV)				
	Primes de remboursement des emprunts (V)				
	Ecart de conversion et différences d'évaluation Actif (VII)				
<b>TOTAL ACTIF (I à VII)</b>	<b>568 244</b>	<b>75 744</b>	<b>492 500</b>	<b>501 720</b>	
(1) dont immobilisations financières à moins d'un an			457	457	
(2) dont créances à plus d'un an					

# Bilan Passif

Etat exprimé en euros  
Règlement ANC 2022-06

		31/12/2025	31/12/2024
<b>FONDS PROPRES</b>	<b>Fonds propres sans droit de reprise</b>		
	Fonds propres statutaires	51 563	51 563
	Fonds propres complémentaires		
	<b>Fonds propres avec droit de reprise</b>		
	Fonds propres statutaires		
	Fonds propres complémentaires		
	Ecart de réévaluation		
	Réserves		
	Réserves statutaires ou contractuelles		
	Réserves pour projet de l'entité		
Autres			
Report à nouveau	146 997	158 982	
<b>Excédent ou déficit de l'exercice</b>	<b>(25 844)</b>	<b>(11 985)</b>	
	<b>Total des fonds propres (situation nette)</b>	<b>172 717</b>	<b>198 561</b>
	Fonds propres consommables		
	Subventions d'investissement		
	Provisions réglementées		
	<b>Total des autres fonds propres</b>		
	<b>Total des fonds propres</b>	<b>172 717</b>	<b>198 561</b>
Fonds reportés et dédiés	Fonds reportés liés aux legs ou donations		
	Fonds dédiés sur subventions d'exploitation		
	Fonds dédiés sur contributions financières d'autres organismes		
	Fonds dédiés sur ressources liées à la générosité du public		
	<b>Total des fonds reportés et dédiés</b>		
Provisions	Provisions pour risques		
	Provisions pour charges	28 110	25 264
	<b>Total des provisions</b>	<b>28 110</b>	<b>25 264</b>
<b>DETTES (1)</b>	<b>DETTES FINANCIERES</b>		
	Emprunts obligataires convertibles		
	Autres emprunts obligataires		
	Emprunts dettes auprès des établissements de crédit		
	Emprunts et dettes financières divers (2)		
	Instruments financiers à terme		
	Avances et acomptes reçus sur commandes en cours		
	<b>DETTES D'EXPLOITATION</b>		
	Dettes fournisseurs et comptes rattachés	17 690	29 768
	Dettes des legs ou donations		
Dettes fiscales et sociales	63 508	59 748	
<b>DETTES DIVERSES</b>			
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés			
Autres dettes			
Produits constatés d'avance (1)	210 475	188 379	
	<b>Total des dettes</b>	<b>291 673</b>	<b>277 895</b>
	Ecarts de conversion et différences d'évaluation - Passif		
	<b>TOTAL PASSIF</b>	<b>492 500</b>	<b>501 720</b>
	Résultat de l'exercice exprimé en centimes	(25 844,32)	(11 984,61)
(1)	Dont à moins d'un an (hors avances et acomptes reçus sur commandes en cours)	291 673	277 895
(2)	Dont emprunts participatifs		

# Compte de Résultat 1/2

Etat exprimé en euros  
Règlement ANC 2022-06

		31/12/2025	31/12/2024
		12 mois	12 mois
<b>PRODUITS D'EXPLOITATION</b>	Cotisations	24 772	20 908
	Vente de biens et services		
	Ventes de biens	3 508	2 291
	dont ventes de dons en nature		
	Ventes de prestations de service	329 409	322 781
	dont parrainages		
	Produits de tiers financeurs		
	Concours publics et subventions	249 417	240 250
	Versements des fondateurs ou consommations de la dotation consommable		
	Ressources liées à la générosité du public		
	Dons manuels		
	Mécénats		
	Legs, donations et assurances-vie		
	Contributions financières		
	Reprises sur amortissements, dépréciations, provisions		28 166
Utilisations des fonds dédiés			
Produits des cessions d'immobilisations incorporelles et corporelles			
Autres produits	2 828	169	
<b>Total des produits d'exploitation</b>	<b>609 933</b>	<b>614 566</b>	
<b>CHARGES D'EXPLOITATION</b>	Achats de marchandises	2 851	2 640
	Variation de stocks		
	Achats de matières et autres approvisionnements		
	Variation de stocks		
	Autres achats et charges externes	190 687	182 492
	Aides financières		
	Impôts, taxes et versements assimilés	9 778	6 692
	Salaires	344 893	344 426
	Cotisations sociales	78 762	83 365
	Dotation aux amortissements et dépréciations	11 306	11 236
	Dotation aux provisions	2 846	
	Reports en fonds dédiés		
	Valeurs comptables des immobilisations incorporelles et corporelles cédées		
Autres charges	3 901	3 500	
<b>Total des charges d'exploitation</b>	<b>645 023</b>	<b>634 351</b>	
<b>RESULTAT D'EXPLOITATION</b>	<b>(35 091)</b>	<b>(19 784)</b>	

# Compte de Résultat 2/2

Etat exprimé en euros  
Règlement ANC 2022-06

31/12/2025

31/12/2024

RESULTAT D'EXPLOITATION		(35 091)	(19 784)
<b>PRODUITS FINANCIERS</b>	De participation		
	D'autres valeurs mobilières et créances d'actif immobilisé		
	Autres intérêts et produits assimilés	9 246	9 779
	Reprises sur dépréciations et provisions		
	Différences positives de change		
	Produits nets sur cessions de v.m.p. et d'instruments de trésorerie		
	<b>Total des produits financiers</b>	<b>9 246</b>	<b>9 779</b>
<b>CHARGES FINANCIERS</b>	Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions		
	Intérêts et charges assimilées		
	Différences négatives de change		
	Valeurs comptables des immobilisations financières cédées		
	Charges nettes sur cessions de v.m.p. et d'instruments de trésorerie		
	<b>Total des charges financières</b>		
<b>RESULTAT FINANCIER</b>		<b>9 246</b>	<b>9 779</b>
<b>RESULTAT COURANT avant impôts</b>		<b>(25 844)</b>	<b>(10 006)</b>
	<b>Produits exceptionnels</b>		
	<b>Charges exceptionnelles</b>		<b>1 979</b>
<b>RESULTAT EXCEPTIONNEL</b>			<b>(1 979)</b>
	Participation des salariés aux résultats		
	Impôts sur les bénéfices		
<b>TOTAL DES PRODUITS</b>		<b>619 179</b>	<b>624 345</b>
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>645 023</b>	<b>636 330</b>
<b>EXCEDENT ou DEFICIT</b>		<b>(25 844)</b>	<b>(11 985)</b>
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>			
	Dons en nature		
	Prestations en nature		
	Bénévolat		
<b>TOTAL</b>			
<b>CHARGES DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>			
	Secours en nature		
	Mise à disposition gratuite de biens		
	Prestations		
	Personnel bénévole		
<b>TOTAL</b>			

# Détail de l'Actif

Etat exprimé en euros	01/01/2025	12	01/01/2024	12	Variations	%
	31/12/2025	mois	31/12/2024	mois		
<b>TOTAL II – Frais d'établissement NET</b>						
<b>TOTAL III - Actif Immobilisé NET</b>	<b>37 353</b>	<b>7,58</b>	<b>39 165</b>	<b>7,81</b>	<b>(1 812)</b>	<b>-4,63</b>
<b>Concessions brevets et droits similaires</b>	<b>2 214</b>	<b>0,45</b>	<b>1 173</b>	<b>0,23</b>	<b>1 041</b>	<b>88,81</b>
CONCESSIONS LICENCES	5 867	1,19	4 211	0,84	1 656	39,33
AMORT DES LICENCES	(3 653)	-0,74	(3 038)	-0,61	(615)	-20,23
<b>Installations techniques, matériel et outillage</b>	<b>9 877</b>	<b>2,01</b>	<b>11 325</b>	<b>2,26</b>	<b>(1 448)</b>	<b>-12,79</b>
MATERIEL GENERAL MJC	10 906	2,21	10 713	2,14	193	1,80
MATERIEL SON	18 177	3,69	17 227	3,43	950	5,52
MATERIEL LUMIERE	10 663	2,17	10 663	2,13		
MATERIEL ACTIVITES	13 003	2,64	13 739	2,74	(736)	-5,36
AMORT MATERIEL GENERAL MJC	(7 543)	-1,53	(7 310)	-1,46	(233)	-3,19
AMORT MATERIEL SON	(16 669)	-3,38	(16 019)	-3,19	(650)	-4,06
AMORT IS MATERIEL LUMIERE	(8 441)	-1,71	(7 969)	-1,59	(472)	-5,92
AMORT MATERIEL ACTIVITES	(10 219)	-2,07	(9 719)	-1,94	(500)	-5,13
<b>Autres immobilisations corporelles</b>	<b>24 804</b>	<b>5,04</b>	<b>26 209</b>	<b>5,27</b>	<b>(1 405)</b>	<b>-5,36</b>
INSTALLATIONS DIVERSES	22 387	4,55	22 387	4,46		
MATERIEL DE BUREAU INFO	27 996	5,68	29 189	5,82	(1 193)	-4,69
Mobilier	3 640	0,74	1 072	0,21	2 568	239,59
AMORT INST.GENERALE	(7 772)	-1,58	(5 942)	-1,18	(1 830)	-30,60
AMORT MAT BUREAU INFO	(21 087)	-4,28	(20 432)	-4,07	(654)	-3,20
AMORT. MOBILIER	(360)	-0,07	(64)	-0,01	(296)	-459,70
<b>Autres immobilisations financières</b>	<b>457</b>	<b>0,09</b>	<b>457</b>	<b>0,09</b>		
DEPOTS ET CAUTIONNEMENTS VERSES	457	0,09	457	0,09		
<b>TOTAL IV - Actif Circulant NET</b>	<b>455 147</b>	<b>92,42</b>	<b>462 555</b>	<b>92,19</b>	<b>(7 408)</b>	<b>-1,60</b>
<b>Avances &amp; acomptes versés sur commandes</b>			<b>155</b>	<b>0,03</b>	<b>(155)</b>	<b>-100,00</b>
FOURNISSEURS ACOMPTES VERSES			155	0,03	(155)	-100,00
<b>Créances clients, usagers et comptes rattachés</b>	<b>20 249</b>	<b>4,11</b>	<b>4 927</b>	<b>0,98</b>	<b>15 322</b>	<b>310,98</b>
Collectif clients débiteurs			4 927	0,98	(4 927)	-100,00
ADHERENTS SAISON 24-25	952	0,19			952	
Adhérents saison 25/26	18 879	3,83			18 879	
CLIENTS DIVERS	419	0,08			419	
<b>Autres créances</b>	<b>4 589</b>	<b>0,93</b>	<b>4 019</b>	<b>0,80</b>	<b>569</b>	<b>14,16</b>
Collectif fournisseurs débiteurs	1 400	0,28	10		1 390	808
Personnel oppositions	1 395	0,28	1 416	0,28	(21)	-1,46
IJS SUBROGATION	574	0,12	299	0,06	275	91,83
Produits a recevoir IJS MALAKOFF	1 219	0,25			1 219	
TVA DED SUR BIENS SERV			122	0,02	(122)	-100,00
Crédit de TVA à reporter			2 172	0,43	(2 172)	-100,00
<b>Charges constatées d'avance</b>	<b>2 101</b>	<b>0,43</b>	<b>10 422</b>	<b>2,08</b>	<b>(8 321)</b>	<b>-79,84</b>
CHARGES CONSTATEES AVCE	2 101	0,43	10 422	2,08	(8 321)	-79,84
<b>Disponibilités</b>	<b>428 208</b>	<b>86,95</b>	<b>443 031</b>	<b>88,30</b>	<b>(14 823)</b>	<b>-3,35</b>
CIC OULLINS	5 012	1,02	5 078	1,01	(66)	-1,30
CREDIT MUTUEL RESERVES	81 237	16,49	79 521	15,85	1 716	2,16
C. Mutuel/Livret Orange Association	150 000	30,46	150 000	29,90		
CREDIT MUTUEL COURANT	33 528	6,81	42 976	8,57	(9 448)	-27,98
CREDIT MUTUEL OEUVRES SOCIALES PERSONNEL	55	0,01	1 095	0,22	(1 041)	-95,02
CREDIT MUTUEL LIVRET OBNL TRIPLEX	141 923	28,82	155 616	31,02	(13 692)	-8,80
INTERETS COURUS A RECEVOIR	11 799	2,40	5 576	1,11	6 223	111,60
CAISSE	4 655	0,95	3 170	0,63	1 486	46,87
<b>TOTAL DU BILAN ACTIF</b>	<b>492 500</b>	<b>100,00</b>	<b>501 720</b>	<b>100,00</b>	<b>(9 220)</b>	<b>-1,84</b>

## Détail du Passif

Etat exprimé en euros	01/01/2025 31/12/2025	12 mois	01/01/2024 31/12/2024	12 mois	Variations	%
<b>TOTAL I - Total des fonds propres</b>	<b>172 717</b>	<i>35,07</i>	<b>198 561</b>	<i>39,58</i>	<b>(25 844)</b>	<i>-13,02</i>
<b>Total des fonds propres (situation nette)</b>	<b>172 717</b>	<i>35,07</i>	<b>198 561</b>	<i>39,58</i>	<b>(25 844)</b>	<i>-13,02</i>
Fonds propres sans droit de reprise - Fonds statutaires	51 563	<i>10,47</i>	51 563	<i>10,28</i>		
FONDS ASSOCIATIFS	51 563	<i>10,47</i>	51 563	<i>10,28</i>		
Report à nouveau	146 997	<i>29,85</i>	158 982	<i>31,69</i>	<b>(11 985)</b>	<i>-7,54</i>
REPORT A NOUVEAU	146 997	<i>29,85</i>	158 982	<i>31,69</i>	<b>(11 985)</b>	<i>-7,54</i>
Excédent ou déficit de l'exercice	<b>(25 844)</b>	<i>-5,25</i>	<b>(11 985)</b>	<i>-2,39</i>	<b>(13 860)</b>	<i>-115,65</i>
<b>Total des autres fonds propres</b>						
<b>Total autres fonds propres</b>						
<b>TOTAL II - Total des fonds reportés et dédiés</b>						
<b>TOTAL III - Total des Provisions</b>	<b>28 110</b>	<i>5,71</i>	<b>25 264</b>	<i>5,04</i>	<b>2 846</b>	<i>11,26</i>
Provisions pour charges	28 110	<i>5,71</i>	25 264	<i>5,04</i>	<b>2 846</b>	<i>11,26</i>
PROV. PENSIONS	28 110	<i>5,71</i>	25 264	<i>5,04</i>	<b>2 846</b>	<i>11,26</i>
<b>TOTAL IV - Total des dettes</b>	<b>291 673</b>	<i>59,22</i>	<b>277 895</b>	<i>55,39</i>	<b>13 778</b>	<i>4,96</i>
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	17 690	<i>3,59</i>	29 768	<i>5,93</i>	<b>(12 078)</b>	<i>-68,57</i>
Collectif fournisseurs crédocteurs	7 634	<i>1,35</i>	19 568	<i>3,90</i>	<b>(11 934)</b>	<i>-69,99</i>
FOURN.FACT NON PARVENUES	10 056	<i>2,04</i>	10 200	<i>2,03</i>	<b>(144)</b>	<i>-1,41</i>
Dettes fiscales et sociales	<b>63 508</b>	<i>12,99</i>	<b>59 748</b>	<i>11,91</i>	<b>3 760</b>	<i>6,29</i>
Personnel-Rémunérations dues			443	<i>0,09</i>	<b>(443)</b>	<i>-100,00</i>
SALAIRES NETS ARTISTES	656	<i>0,13</i>			656	
PROV/CONGES PAYES	14 541	<i>2,95</i>	14 235	<i>2,84</i>	<b>306</b>	<i>2,15</i>
URSSAF	25 079	<i>5,09</i>	23 476	<i>4,68</i>	<b>1 603</b>	<i>6,83</i>
HUMANIS PREVOYANCE	3 234	<i>0,65</i>			3 234	
MALAKOFF RETRAITE SUPPL	224	<i>0,05</i>			224	
ADREA MUTUELLE			2 995	<i>0,60</i>	<b>(2 995)</b>	<i>-100,00</i>
AUDIENS(GRISS) CONGES SPECTACLE CMB	7 385	<i>1,50</i>	6 972	<i>1,39</i>	<b>413</b>	<i>5,92</i>
AGRR-UGRR			917	<i>0,18</i>	<b>(917)</b>	<i>-100,00</i>
GUSO ASSEDIC	687	<i>0,14</i>			687	
PROV PR CH SUR CP	5 319	<i>1,08</i>	4 984	<i>0,99</i>	<b>335</b>	<i>6,73</i>
IMPOTS PRELEVEMENTS A LA SOURCE	1 084	<i>0,22</i>	893	<i>0,18</i>	<b>190</b>	<i>21,32</i>
Tva sur vente 20,0 %						<i>-100,00</i>
TVA SUR VENTES 5,5%			28	<i>0,01</i>	<b>(28)</b>	<i>-100,00</i>
UNIFORMATION	5 300	<i>1,08</i>	4 805	<i>0,96</i>	<b>495</b>	<i>10,30</i>
Produits constatés d'avance	<b>210 475</b>	<i>42,74</i>	<b>188 379</b>	<i>37,55</i>	<b>22 096</b>	<i>11,73</i>
PRODUITS CONSTATES AVANCE	210 475	<i>42,74</i>	188 379	<i>37,55</i>	<b>22 096</b>	<i>11,73</i>
<b>Total du passif</b>	<b>492 500</b>	<i>100,00</i>	<b>501 720</b>	<i>100,00</i>	<b>(9 220)</b>	<i>-1,84</i>

# Détail du Compte de Résultat

Etat exprimé en euros	01/01/2025		01/01/2024		Variations	
	31/12/2025	12 mois	31/12/2024	12 mois		%
<b>Total des produits d'exploitation</b>	<b>609 933</b>	<b>100,00</b>	<b>614 566</b>	<b>100,00</b>	<b>(4 634)</b>	<b>-0,75</b>
<b>Cotisations</b>	<b>24 772</b>	<b>4,06</b>	<b>20 908</b>	<b>3,40</b>	<b>3 864</b>	<b>18,48</b>
PRODUITS D'ADHESIONS	24 772	4,06	20 908	3,40	3 864	18,48
<b>Ventes de biens et services</b>	<b>332 917</b>	<b>54,58</b>	<b>325 073</b>	<b>52,89</b>	<b>7 844</b>	<b>2,41</b>
<b>Ventes de biens</b>	<b>3 508</b>	<b>0,58</b>	<b>2 291</b>	<b>0,37</b>	<b>1 216</b>	<b>53,08</b>
RECETTES BAR	3 508	0,58	2 291	0,37	1 216	53,08
<b>Ventes de prestations de service</b>	<b>329 409</b>	<b>54,01</b>	<b>322 781</b>	<b>52,52</b>	<b>6 627</b>	<b>2,05</b>
PRESTATIONS DE SERVICE	2 228	0,37	6 250	1,02	(4 023)	-61,36
Stages	20 733	3,10	41 375	6,73	(20 642)	-49,89
Activités Gratuites			200	0,03	(200)	-100,00
Participat. adh. 23/24 - 2023			169 601	27,60	(169 601)	-100,00
Participat. adh. 24/25 - 2024	209 109	31,28	92 222	15,01	116 887	126,74
Participat. adh. 25/26 - 2025	82 252	13,49			82 252	
ENTREE SPECTACLE 5.5			4 401	0,72	(4 401)	-100,00
ENTREES SPECTACLES	13 560	2,22	815	0,13	12 745	N/S
PRODUITS ACTIVITES ANNEXES	785	0,13	7 917	1,29	(7 132)	-90,09
Autres produits activités annexes	743	0,12			743	
<b>Produits de tiers financeurs</b>	<b>249 417</b>	<b>40,89</b>	<b>240 250</b>	<b>39,09</b>	<b>9 167</b>	<b>3,82</b>
<b>Concours publics et subventions</b>	<b>249 417</b>	<b>40,89</b>	<b>240 250</b>	<b>39,09</b>	<b>9 167</b>	<b>3,82</b>
SUBVENTIONS MUNICIPALES	236 000	38,69	227 250	36,98	8 750	3,85
SUBVENTIONS LYON METROPOLE (EX DEPARTEM)	7 000	1,15	9 000	1,46	(2 000)	-22,22
AIDE EMPLOI APPRENTISSAGE	6 417	1,05	4 000	0,65	2 417	60,42
<b>Autres produits d'exploitation</b>	<b>2 828</b>	<b>0,46</b>	<b>28 336</b>	<b>4,61</b>	<b>(25 508)</b>	<b>-90,02</b>
<b>Reprises sur amts, dép, prov et transferts de charges</b>			<b>28 166</b>	<b>4,58</b>	<b>(28 166)</b>	<b>-100,00</b>
REPRISE SUR PROVISION			25 311	4,12	(25 311)	-100,00
TRANSFERTS DE CHARGES			2 855	0,46	(2 855)	-100,00
<b>Autres produits</b>	<b>2 828</b>	<b>0,46</b>	<b>169</b>	<b>0,03</b>	<b>2 659</b>	<b>N/S</b>
PROD DIV GEST. COURANTE	2 828	0,46	169	0,03	2 659	N/S
<b>Total des charges d'exploitation</b>	<b>645 023</b>	<b>105,75</b>	<b>634 351</b>	<b>103,22</b>	<b>10 672</b>	<b>1,68</b>
<b>Achats de marchandises</b>	<b>2 851</b>	<b>0,47</b>	<b>2 640</b>	<b>0,43</b>	<b>210</b>	<b>7,97</b>
BOISSONS POUR REVENTE	1 493	0,24	1 661	0,27	(167)	-10,68
ALIMENTATION POUR REVENTE	1 357	0,22	980	0,16	378	38,56
<b>Autres achats et charges externes</b>	<b>190 687</b>	<b>31,26</b>	<b>182 492</b>	<b>29,69</b>	<b>8 195</b>	<b>4,49</b>
ACHATS SPECTACLES	1 346	0,22	3 024	0,49	(1 678)	-55,49
FOURN ENT PT EQUIP	5 678	0,93	11 276	1,83	(5 597)	-49,64
FOURN. ADM GENERALE	1 611	0,26	1 059	0,17	552	52,10
FOURN. ADM PHOTOCOPIE	448	0,07	447	0,07	2	0,34
FOURN ADM INFORMATIQUE	1 041	0,17			1 041	
FOURNITURE DIVERSES	6 888	1,13	7 761	1,26	(873)	-11,23
SOUS TRAITANCE	31 435	5,15	18 656	3,04	12 779	68,50
SOUS-TRAITANCE D'ACTIVITES	56 179	9,21	57 487	9,33	(1 308)	-2,28
LOCATION IMMOBILIERE	475	0,08			475	
LOCATION COPIEUR	4 738	0,78	5 299	0,86	(561)	-10,58
LOCATION DE MATERIEL	475	0,08	475	0,08		
ENTRETIEN IMMOBILIER	28 974	4,75	31 988	5,21	(3 015)	-9,42

# Détail du Compte de Résultat

Etat exprimé en euros	01/01/2025	12	01/01/2024	12	Variations	%
	31/12/2025	mois	31/12/2024	mois		
ENTRETIEN MATERIEL	477	0,08			477	
MAINTENANCE LOGICIELS	4 416	0,72	2 726	0,44	1 690	67,02
PRIMES ASSURANCE	9 135	1,30	8 031	1,31	1 104	13,73
DOCUMENTS ET ABONNEMENTS	170	0,03	152	0,02	18	11,73
HONORAIRES	9 010	1,48	9 840	1,60	(830)	-8,43
Publicité publicat. relat. pub	4 906	0,80	421	0,07	4 485	N/S
Catalogues et imprimés	5 201	0,85	6 401	1,04	(1 201)	-18,76
FRAIS TRANSPORTS	688	0,11	189	0,03	499	264,08
Divers			10		(10)	-100,00
Deplacem. missions et receptio	572	0,09			572	
FRAIS DEPLACEMENT DU PERS	817	0,13	252	0,04	565	224,20
FRAIS KILOMETRIQUES	409	0,07	1 335	0,22	(926)	-69,38
FRAIS DEPL. DES BENEVOLES			163	0,03	(163)	-100,00
FRAIS DE RECEPTIONS	2 763	0,45	3 583	0,58	(820)	-22,89
FRAIS DIVERS VIE ASSOC	78	0,01	273	0,04	(195)	-71,44
AFFRANCHISSEMENTS	260	0,04	336	0,05	(77)	-22,73
TELECOMMUNICATION	3 753	0,62	2 109	0,34	1 645	78,00
INTERNET	342	0,06	1 295	0,21	(953)	-73,62
SERVICES BANCAIRES	1 259	0,21	3 907	0,64	(2 647)	-67,77
AUTRES FRAIS PLATEFORMES	2 897	0,47			2 897	
AUTRES COTISATIONS	3 753	0,62	3 998	0,65	(245)	-6,13
FORMATION DES BENEVOLES	495	0,08			495	
<b>Impôts, taxes et versements assimilés</b>	<b>9 778</b>	<b>1,60</b>	<b>6 692</b>	<b>1,09</b>	<b>3 086</b>	<b>46,12</b>
PARTICIP FORMATION CONT.	7 452	1,22	6 692	1,09	760	11,36
TVA NON RECUPERABLE	2 266	0,37			2 266	
AUTRES IMPOTS ET TAXES	60	0,01			60	
<b>Salaires</b>	<b>344 893</b>	<b>56,55</b>	<b>344 426</b>	<b>36,04</b>	<b>467</b>	<b>0,14</b>
SAL BRUTS PERS PERMANENT	328 826	53,91	316 625	31,52	12 201	3,83
REM ARTISTES	10 241	1,68	15 339	2,50	(5 098)	-33,24
INDEMNITE LICENCIEMENT	1 166	0,19	7 854	1,28	(6 689)	-85,16
PROV CONGES PAYES	306	0,05	(1 593)	-0,26	1 899	119,21
Primes et gratifications			418	0,07	(418)	-100,00
FRAIS DE FORMATION PERSON	2 125	0,35	2 947	0,48	(822)	-27,89
REMUNERATION ST AGIAIRES	688	0,11	1 560	0,23	(872)	-55,91
INDEMNITES TRANSPORT	1 542	0,25	1 276	0,21	266	20,82
<b>Cotisations sociales</b>	<b>78 762</b>	<b>12,91</b>	<b>83 365</b>	<b>13,56</b>	<b>(4 603)</b>	<b>-5,52</b>
URSSAF	46 258	7,38	47 544	7,74	(1 286)	-2,71
PROV CHARGES CP	335	0,05	4 984	0,81	(4 649)	-93,27
CAP CHARGES SUR PRIMES A PAYER			(5 101)	-0,83	5 101	100,00
MUTUELLE	5 429	0,89	6 227	1,01	(798)	-12,81
RETRAITE ARCHL	15 333	2,31	14 377	2,34	956	6,65
PREVOYANCE AG2R	2 344	0,38	2 176	0,33	169	7,76
ART 83 PER MALAKOFF MEDERIC	216	0,04	647	0,11	(431)	-66,60
COTISATIONS GUSO ASSEDIC	5 327	0,87	8 162	1,33	(2 835)	-34,74
MEDECINE DU TRAVAIL	1 150	0,19	1 260	0,21	(110)	-8,71
PHARMACIE	25	0,00	39	0,01	(15)	-37,83
OEUVRES SOCIALES DU PERSONNEL	2 345	0,38	3 052	0,50	(707)	-23,16
<b>Dotations aux amortissements et aux dépréciations</b>	<b>11 306</b>	<b>1,85</b>	<b>11 236</b>	<b>1,83</b>	<b>70</b>	<b>0,62</b>
DOTATIONS AMORT. IMMOS INCORP.	615	0,10	1 061	0,17	(446)	-47,08
DOTATIONS AMORT. IMMOS CORP	10 692	1,75	10 175	1,66	517	5,08
<b>Dotations aux provisions</b>	<b>2 846</b>	<b>0,47</b>			<b>2 846</b>	
DOT. PROVISIONS RISQUES & CHARGES	2 846	0,47			2 846	
<b>Autres charges</b>	<b>3 901</b>	<b>0,64</b>	<b>3 500</b>	<b>0,57</b>	<b>401</b>	<b>11,43</b>
LICENCES LOGICIELS	1 147	0,19	2 301	0,37	(1 154)	-30,16

## Détail du Compte de Résultat

Etat exprimé en euros	01/01/2025 31/12/2025	12 mois	01/01/2024 31/12/2024	12 mois	Variations	%
SACEM/SACD	1 219	0,20	154	0,01	1 065	690,50
PERTE SUR CREANCE IRRECOUVRABL			236	0,04	(236)	-100,00
CHARGES DIVERS GEST COUR	1 536	0,25	809	0,11	727	89,82
<b>Résultat d'exploitation</b>	<b>(35 091)</b>	<b>-5,75</b>	<b>(19 784)</b>	<b>-3,22</b>	<b>(15 306)</b>	<b>-77,17</b>
<b>Total des produits financiers</b>	<b>9 246</b>	<b>1,52</b>	<b>9 779</b>	<b>1,59</b>	<b>(532)</b>	<b>-5,44</b>
Autres intérêts et produits assimilés	9 246	1,52	9 779	1,59	(532)	-5,44
PRODUITS FINANCIERS LIVRETS	9 246	1,52	9 779	1,59	(532)	-5,44
<b>Total des charges financières</b>						
<b>Résultat financier</b>	<b>9 246</b>	<b>1,52</b>	<b>9 779</b>	<b>1,59</b>	<b>(532)</b>	<b>-5,44</b>
<b>Résultat courant avant impôts</b>	<b>(25 844)</b>	<b>-4,24</b>	<b>(10 006)</b>	<b>-1,63</b>	<b>(15 839)</b>	<b>-158,30</b>
<b>Produits exceptionnels</b>						
<b>Charges exceptionnelles</b>			<b>1 979</b>	<b>0,32</b>	<b>(1 979)</b>	<b>-100,00</b>
Charges exceptionnelles			1 979	0,32	(1 979)	-100,00
Penalites amendes fisc. & penales			1 200	0,20	(1 200)	-100,00
VALEUR NETTE COMPTABLE IMMOS CEDEES			779	0,13	(779)	-100,00
<b>Résultat exceptionnel</b>			<b>(1 979)</b>	<b>-0,32</b>	<b>1 979</b>	<b>100,00</b>
<b>Excédent ou déficit de l'exercice</b>	<b>(25 844)</b>	<b>-4,24</b>	<b>(11 985)</b>	<b>-1,95</b>	<b>(13 860)</b>	<b>-115,65</b>
<b>Contributions volontaires en nature</b>						
<b>Charges des contributions volontaires en nature</b>						

# Annexe au Bilan

Etat exprimé en euros

Annexe au bilan avant répartition qui présente les caractéristiques suivantes :

- Le bilan de l'exercice présente un total de **492 500** euros
  
- Le compte de résultat, présenté sous forme de liste, affiche :
  - un total produits de **619 179** euros
  - un total charges de **645 023** euros
  
  - dégage un résultat de **-25 844** euros

L'exercice considéré :

- débute le **01/01/2025**
- finit le **31/12/2025**
- et a une durée de **12** mois.

Les notes (ou tableaux ) ci-après, font partie intégrante des Comptes Annuels.

# Règles et méthodes comptables

Etat exprimé en euros

Les comptes annuels de l'exercice ont été élaborés et présentés conformément aux règles générales applicables en la matière et dans le respect du principe de prudence.

Le bilan de l'exercice présente un total de **492 500** euros.

Le compte de résultat, présenté sous forme de liste, affiche un total **produits de 619 179** euros et un total **charges de 645 023** euros, dégageant ainsi un **résultat de -25 844** euros.

L'exercice considéré débute le **01/01/2025** et finit le **31/12/2025**.

Il a une durée de 12 mois.

Les conventions générales comptables ont été appliquées conformément aux hypothèses de base :

- continuité de l'exploitation.
- permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre.
- indépendance des exercices.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

Les conventions comptables ont été appliquées en conformité avec les dispositions du code de commerce, du décret comptable du 29/11/1983 ainsi que du règlement ANC 2014-03 et du règlement ANC 2018-06 relatif plus particulièrement à la réécriture du plan comptable général applicable aux personnes morales de droit privé à but non lucratif.

## Immobilisations

Les immobilisations sont évaluées à leur coût d'acquisition (prix d'achat et frais accessoires) minoré des remises, rabais et escomptes obtenus.

## Amortissements

Les amortissements sont calculés selon le mode linéaire ou dégressif en fonction de la durée normale d'utilisation du bien.

## Créances et dettes

Les créances et les dettes ont été évaluées pour leur valeur nominale.

Les créances ont, le cas échéant, été dépréciées par voie de provision pour tenir compte des difficultés de recouvrement auxquelles elles étaient susceptibles de donner lieu.

Les créances clients présentées dans le tableau de financement, ont été retenues pour leur valeur brute, conformément aux principes comptables.

# Règles et méthodes comptables

Etat exprimé en euros

## Disponibilités

Les liquidités disponibles en banque ou en caisse ont été évaluées pour leur valeur nominale.

## Indemnités de fin de carrière

Les indemnités de fin de carrière font l'objet d'une évaluation chaque année. Le montant fait l'objet d'une provision pour risques et charges.

## Changement de méthode

Changement de réglementation comptable :

L'Autorité des Normes Comptables (ANC) a adopté le règlement ANC N°2022-06 relatif à la modernisation des états financiers du 5 novembre 2022 modifiant les règlements ANC N°2014-03 et 2023-03. Ces nouvelles dispositions sont applicables pour la première fois aux comptes sociaux de l'exercice couvrant la période du 1er janvier au 31 décembre 2025.

Ce changement de réglementation se traduit par le reclassement des transferts de charges (avantages en nature, remboursements de sécurité sociale ou d'assurance....), des opérations de cession d'immobilisations, au débit ou au crédit des charges et produits d'exploitation.

De manière générale, la comptabilisation en résultat exceptionnel est réservée aux opérations inhabituelles et de montant significatif.

# Annexe aux Comptes

Le présent document fait partie intégrante des comptes annuels qui ont été établis par les dirigeants de l'association.

L'exercice a une durée de douze mois et recouvre la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2025.

Le total du bilan avant affectation du résultat s'établit à **492.500,00 euros** (501.720,00 euros pour l'exercice précédent) et le résultat de l'exercice 2025 traduit un **déficit de 25.844.32 euros** (résultat négatif de 11.984,61 euros pour l'exercice précédent).

## Faits significatifs :

- Un résultat négatif explicable par :
  - Coût exceptionnel Publicité de 4.906,00 € contre 421,00€ en 2024 : refonte du site Web.
  - Une perte de trésorerie de près de 20.000,00€ du fait de la prestation de remise en état de notre comptabilité et administration. (Coût exceptionnel sur 1 an)
- Un volume d'adhérent supérieur aux attentes :
  - 2021-2022 : 1128 adhérents fin août
  - 2022-2023 : 1409 adhérents fin août
  - 2023-2024 : 1299 adhérents fin août (malgré les 230 adhérents du volley manquants)
  - 2024-2025 : 1353 adhérents fin août
  - 2025-2026 : 1310 adhérents au 13 mai 2026
- Des fonds propres solides à hauteur de 172.717,00€, malgré le résultat net déficitaire.

## Règles et méthodes comptables

Les comptes annuels de l'exercice 2024 ont été établis et présentés selon les règles comptables en vigueur, dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses suivantes :

- Les comptes sont arrêtés en retenant l'hypothèse d'une continuité d'exploitation
- Permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre. Nous sommes en comptabilité en partie double (engagement créances /dettes),
- Indépendance des exercices.

La méthode de base pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques tout comme pour les exercices précédents.

## Disponibilités

Il s'agit des liquidités déposées en banque, sur livret et du solde de la caisse au 31 Décembre 2025 : 428.208,00 euros :

- **Emprunts et dettes auprès des organismes de crédit** : Néant
- **Dettes fiscales et sociales** : Toutes ces dettes sont liées à l'activité et sont acquittées aux échéances normales.
- **Autres informations**
  - **Administrateurs** : Aucun administrateur n'a été salarié sur l'année 2025.
  - **Contributions volontaires** : Par contributions volontaires, on entend : "un acte par lequel une personne physique ou morale apporte à une autre personne, un travail, des biens ou autres services à titre gratuit en choisissant la contrepartie de cet apport." (Guide comptable du secteur associatif à but non lucratif, OECCA, tome 1, p. 89)

L'association MJC bénéficie de contributions de cette nature de la part de la ville d'Oullins. Elles sont de deux ordres : le premier concerne les charges courantes d'exploitation (électricité, gaz, eau, téléphone fixe et divers ...), le second consiste en la mise à disposition des locaux, prise en charge des fluides, valeur locative annuelle des locaux, le tout représentant 191 955,00€ + 19 130€ de gymnases.

## Valorisation du bénévolat

- Une valorisation pécuniaire précise ne peut être sérieusement chiffrée, toutefois on peut tenter de donner une estimation de l'investissement-temps des bénévoles de l'association, soit un total cette année d'environ 900h (900h x 12.02€ tx SMIC = 10.818,00€ estimé) :
  - Bureau, conseil d'administration et autres instances associatives : environ 650h
  - Bénévoles des secteurs Animation, Evènements, Le Plateau : environ 250 heures

**Fiscalité des associations** : Nous sommes assujettis à la TVA pour le secteur musique qui est considéré appartenant au secteur lucratif, l'ensemble des autres activités de l'association appartient au secteur non lucratif.

## Description de l'objet social :

La MJC, qui constitue un élément essentiel de l'équipement social et culturel du territoire, a pour vocation de favoriser l'autonomie et l'épanouissement des personnes, de permettre à tous d'accéder à l'éducation et à la culture, afin que chacun participe à la construction d'une société plus solidaire et plus juste. Elle contribue au développement des liens sociaux et offre la possibilité aux jeunes comme aux adultes de devenir des citoyens actifs et responsables de la communauté. Elle assure la formation des bénévoles et des professionnels nécessaire à son développement et à ses missions. Elle a aussi pour objet l'organisation de spectacles vivants tels que définis par l'ordonnance n°45 2339 du 13 octobre 1945.

L'association est implantée à Oullins.

# Le Budget 2026 Révisé

CHARGES	Libellé du compte	BP 2026
	<b>CHARGES</b>	<b>631 000,00 €</b>
<b>60 ACHATS</b>		<b>17 000,00 €</b>
	604 Achats d'études et prestations de services(* 2)	2 500,00 €
	606 Achats non stockés de matières et fournitures(* 1)	7 000,00 €
	607 Achats de marchandises	3 000,00 €
	607 Achats de matériels non immobilisés	4 500,00 €
<b>61 AUTRES CHARGES EXTERNES</b>		<b>102 000,00 €</b>
	611 Sous-traitance générale	57 000,00 €
	613 Locations	5 000,00 €
2726	615 Entretien et réparations	32 000,00 €
	616 Primes d'assurances	8 000,00 €
	618 Divers	
<b>62 AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>		<b>44 600,00 €</b>
	621 Personnel extérieur à l'association	
	622 Rémunérations d'intermédiaires et honoraires	29 000,00 €
	623 Publicité, publications, relations publiques	6 000,00 €
	624 Transports de biens et transports collectifs du personnel	500,00 €
	625 Déplacements, missions et réceptions	600,00 €
	626 Frais postaux et frais de télécommunications	3 000,00 €
	627 Services bancaires et assimilés	1 500,00 €
	628 Divers	4 000,00 €
<b>63 IMPÔTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILÉS</b>		<b>8 500,00 €</b>
	633 Impôts, taxes et versements assimilés sur rémunérations (autres organismes)	4 500,00 €
	635 Autres impôts, taxes et versements assimilés (administration des impôts)	1 200,00 €
	637 Autres impôts, taxes et versements assimilés (autres organismes)	2 800,00 €
<b>64 CHARGES DE PERSONNEL</b>		<b>433 700,00 €</b>
	641 Rémunérations du personnel Permanent	345 000,00 €
	645 Charges de sécurité sociale et de prévoyance	85 000,00 €
	647 Autres charges sociales	1 700,00 €
	648 Autres charges de personnel	2 000,00 €
<b>65 AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</b>		<b>3 200,00 €</b>
	651 Redevances pour concessions, brevets, licences, marques, procédés, droits et valeurs similaires	1 200,00 €
	654 Pertes sur créances irrécouvrables	
	657 Subventions versées par l'association	
	658 Charges diverses de gestion courante	2 000,00 €
<b>67 CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>		<b>- €</b>
	671 Charges exceptionnelles sur opérations de gestion	
	672 Charges sur exercices antérieurs (à reclasser)	
	678 Autres charges exceptionnelles	
<b>68 DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS, PROVISIONS ET ENGAGEMENTS</b>		<b>22 000,00 €</b>
	681 Dotations aux amortissements, provisions et engagements	12 000,00 €
	687 Dotations aux amortissements et aux provisions - Charges exceptionnelles	10 000,00 €
	<b>PRODUITS</b>	<b>617 200,00 €</b>
<b>70 VENTES DE PRODUITS FINIS, PRESTATIONS DE SERVICES, MARCHANDISES</b>		<b>349 000,00 €</b>
	706 Prestations de services	340 000,00 €
	707 Ventes de marchandises	
	708 Produits des activités annexes	18 000,00 €
	709 Rabais, remises et ristournes accordés par l'association	9 000,00 €
<b>74 SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>		<b>236 200,00 €</b>
	741 Subvention Ville Oullins Fonctionnement général	224 200,00 €
	Subvention Métropole Prévention Jeunesse	7 000,00 €
	Subvention Ville Oullins Salle Spectacle	
	Subvention Métropole Culture Projet	2 000,00 €
	742 Politique de la Ville Mos été Culturel + FAPA + QPV	- €
	Subvention ASP Alternance	1 500,00 €
	744 Subvention Région Investissement	
	745 Appel à projet	1 500,00 €
<b>75 AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b>		<b>22 500,00 €</b>
	756 Cotisations	22 500,00 €
	758 Produits divers de gestion courante	
<b>76 PRODUITS FINANCIERS</b>		<b>9 500,00 €</b>
	768 Autres produits financiers	9 500,00 €
<b>77 PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>		<b>- €</b>
	772 Produits sur exercices antérieurs (à reclasser)	
	777 Quote-part des subventions d'investissement virée au résultat de l'exercice	
<b>78 REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS</b>		<b>- €</b>
	781 Reprises sur amortissements et provisions (à inscrire dans les produits d'exploitation)	
	787 Reprises sur provisions (à inscrire dans les produits exceptionnels)	
<b>79 TRANSFERTS DE CHARGES</b>		<b>- €</b>
	791 Transferts de charges d'exploitation	
<b>Total Charges</b>		<b>631 000,00 €</b>
<b>Total Recettes</b>		<b>617 200,00 €</b>
<b>Résultat</b>		<b>13 800,00 €</b>

## Le Conseil d'administration

**Etre au CA**, c'est participer à **6 réunions par saison**, pour voter les grands projets de la maison, et **participer activement** à la vie de la maison en général.

Le CA, c'est l'**instance décisionnaire et dirigeante de l'association**, qui élit en son sein son bureau (lequel est un acteur du quotidien) pour 1 an, tous les ans.

A ce jour, le CA est porté par 6 personnes. Il y a la possibilité d'intégrer jusqu'à 28 administrateurs au sein de la MJC, aussi, n'hésitez pas à rejoindre les rangs !

### Membres du Conseil d'Administration

#### Membres non sortants :

- **Michel BAARSCH** (trésorier) - mandat 2022-2025
- **Raphaëlle BILLON-KERAVEC** - Mandat 2024-2027
- **Sylvie BOUKO** - Mandat 2024 - 2027
- **Stéphanie FIGUEREDO** (secrétaire) - Mandat 2025 - 2028

#### Membre sortant :

- **Marianne Cariou** (présidente) - sortante

#### Membres cooptés se présentant à l'AG du 30/05/2026 :

- **Aude Euvrard**

#### Membres de droit :

- 1 représentant du Maire :
  - **Jean-Louis CLAUDE**, Adjoint délégué à la culture
- 2 représentantes du Conseil Municipal :
  - **Fabienne LAFFEE**, conseillère municipale déléguée aux enseignements artistiques et culturels
  - **Laura DEBISE**, conseillère municipale
- **1 représentant du réseau R2AS** (Réseau Rhône-Ain-Saône des MJC)
- **Anne-Laure Euvrard**, directrice de la MJC

#### Membres associés :

- **1 représentant** des centres sociaux "**ACSO**"
- **1 représentant** de la **MJC de Pierre-Bénite André Vial**

#### Membre Honoraire :

- **Yannick Esparel**, président d'honneur



# Rapport d'activités

Activités hebdo/Stages Vacances enfants/ados - Stages Week-ends Adultes - Vie associative

Nbre **d'adhérents** : **1314** (au 21 mai)

Nbre **d'intervenants** : **45**

Nbre **Stages** (Enfants/Ados/Adultes) proposés sur la saison : **41**

Nbre **Enfants/Ados/Adultes accueilli sur les stages** jusqu'à fin avril : **287**

La **saison 2024/2025** n'a pas perdu son volume d'adhérents ni son enthousiasme. Elle **a été propice au développement de nouveaux formats d'activités**. Si nous peinons à compléter certaines activités, et à trouver parfois le bon équilibre financier, nous sommes dans l'ensemble en **maintien d'adhérents**, et nous avons l'ensemble de nos activités qui continuent à bien vivre.

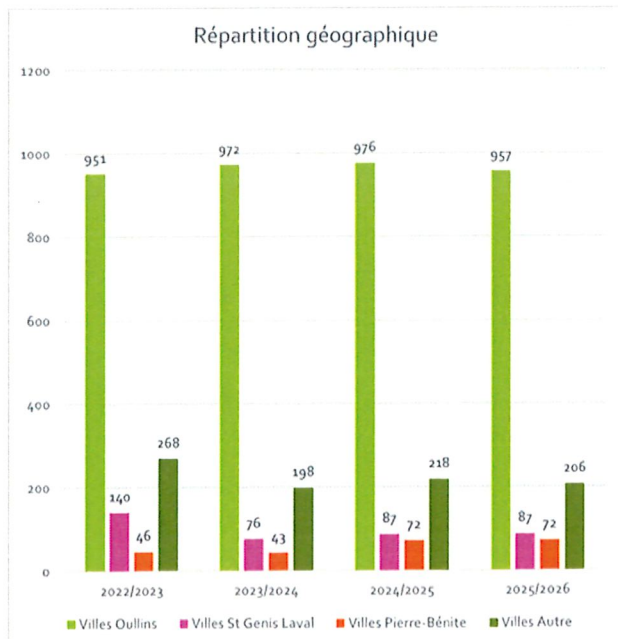
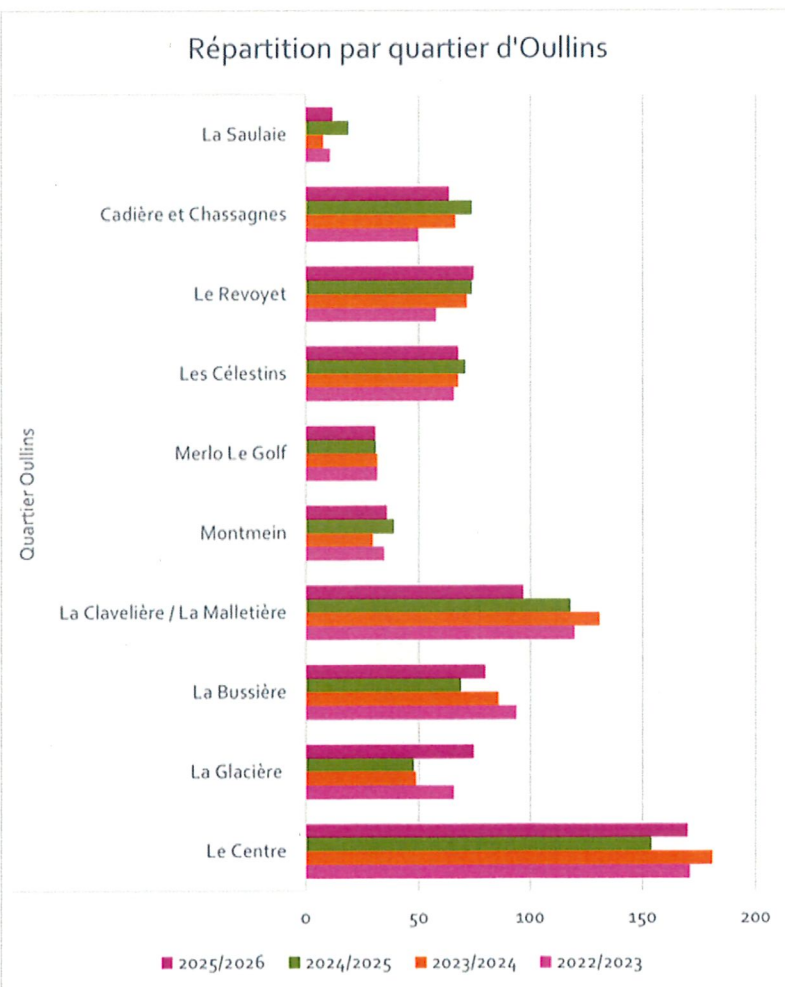
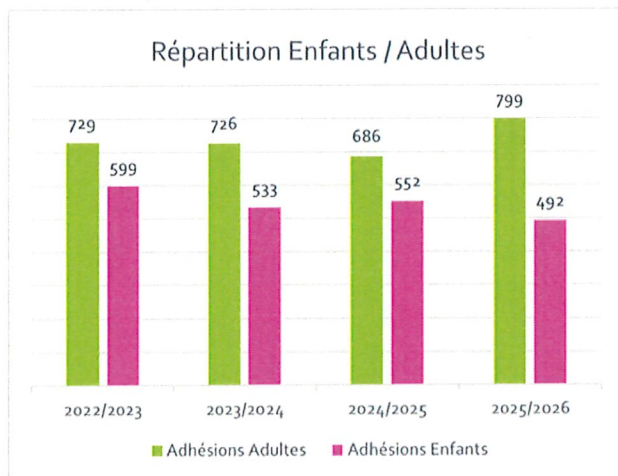
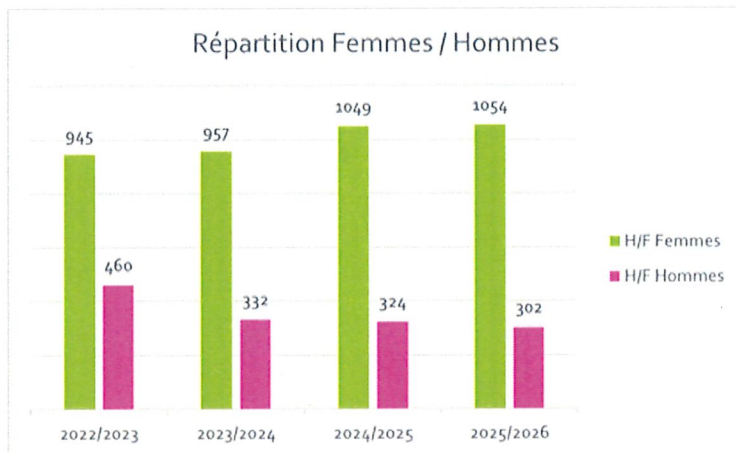
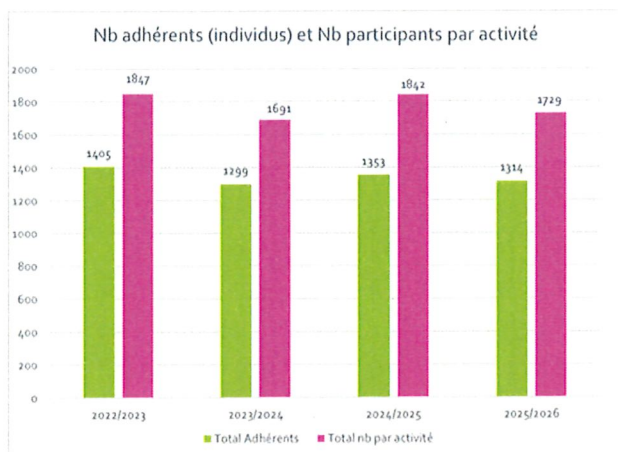
- **Lancement des ateliers mensuels** (Inscription pour 9 ou 10 dates seulement dans l'année) en ouverture sur le samedi après-midi et même le dimanche matin (Atelier Respire). Ce qui a permis, à certaines nouvelles activités tel que la formation musicale, de susciter l'intérêt du public.
- **Pérennisation des activités lancées la saison dernière**. Grosse mobilisation sur le recrutement pour pouvoir maintenir l'activité escalade. Lancement de nouveaux ateliers comme le Wing Tsun, la danse orientale, le Qi Gong du bâton...
- **Propositions variées et multiples des stages** sur les vacances scolaires (Comédie musicale, théâtre, multi-activités, arts plastiques, chant, conte...) avec un rendu de fin de stage en condition scénique pro (Régisseur lumière et son)
- **Valorisation de nos animateurs** (Exposition Portraits le 25 avril par les intervenants Dessin et Yoga)
- **Pérennisation des événements phare** de la MJC (Mon Joyeux Christmas mi-décembre) et Improvis'à'show mi-janvier.
- **Développement de temps de rencontres** proposés aux adhérents avec le nouveau RDV de la vie associative, « Astuces et Papotes », encadré par Michèle Baudet, bénévole.
- **Multiplications des soirées « Apéro Bénévoles »** qui ont su dynamiser et fédérer un noyau actif d'une trentaine de bénévoles. Grâce à leur aide, un énorme travail de tri et de rangement des costumes a été fait en décembre 2025, et ils sont **présents tout au long de l'année** pour nous apporter de l'aide, mais également **porter le projet de la MJC** au niveau du Conseil d'Administration.
- **Partenariat toujours actif** sur le territoire sur les **événements portés par la ville** (Lever de rideau du festival Karavel à la Maison du Peuple, Fête de l'Iris, Quartiers de Printemps et d'Été...)
- **Collaboration avec les autres associations** (Janus, Music 85, MOP, La Rouquine, la MJC Pierre-Bénite...) sur différents événements (Journée Vélo, La programmation du Belvédère à la fête de l'Iris...)
- **Gala de danse prévu pour la première fois à la Maison du Peuple le samedi 20 juin 2026** (Plus de **270 personnes** accueillies la saison dernière à la Salle des êtes du Parc Chabrières)
- La MJC continue d'accueillir de **nombreux stagiaires de 3<sup>ème</sup>, seconde**, en priorité sur les établissements scolaires d'Oullins, ainsi que ceux issus d'un cursus d'animation (Lycée Jacquard). Elle offre également la possibilité, grâce à la mise en place de **service civique**, de découvrir les différents métiers liés à **l'animation** et à la **régie de salle de spectacle**.

**Travaux** effectués pour **l'amélioration des salles d'activités** (Pose de 2 grands miroirs dans le Grand Espace favorisant de nouveaux ateliers danse)

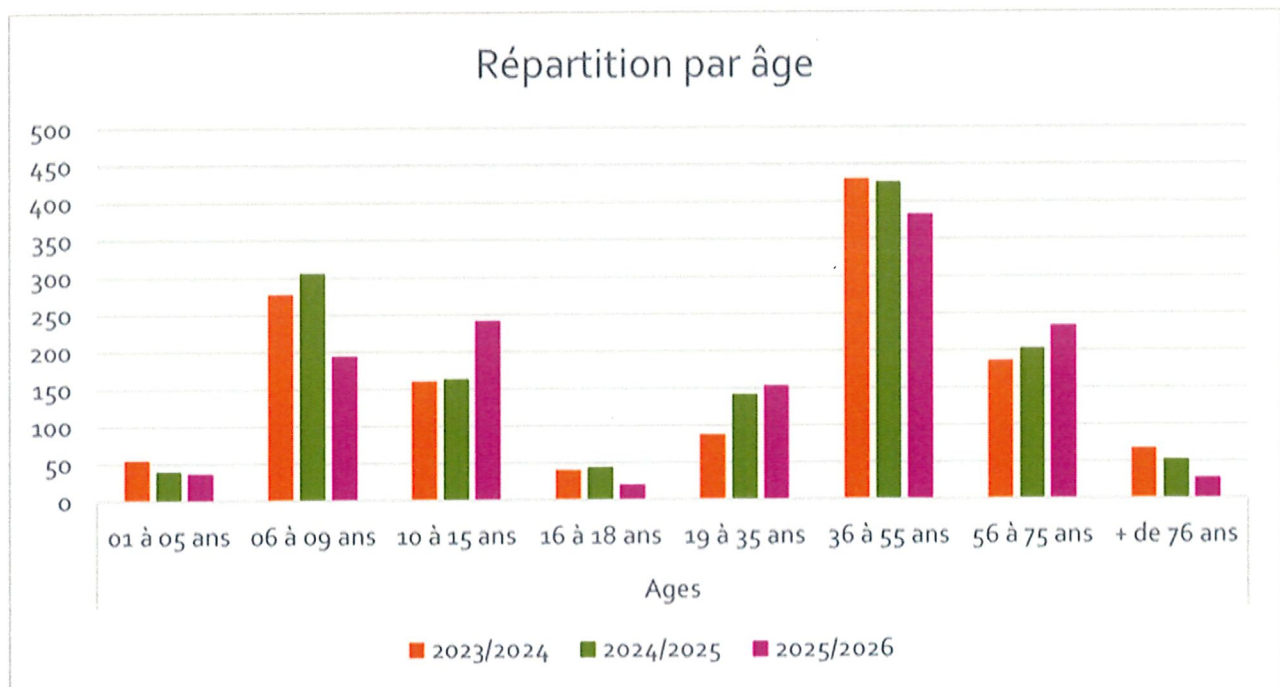
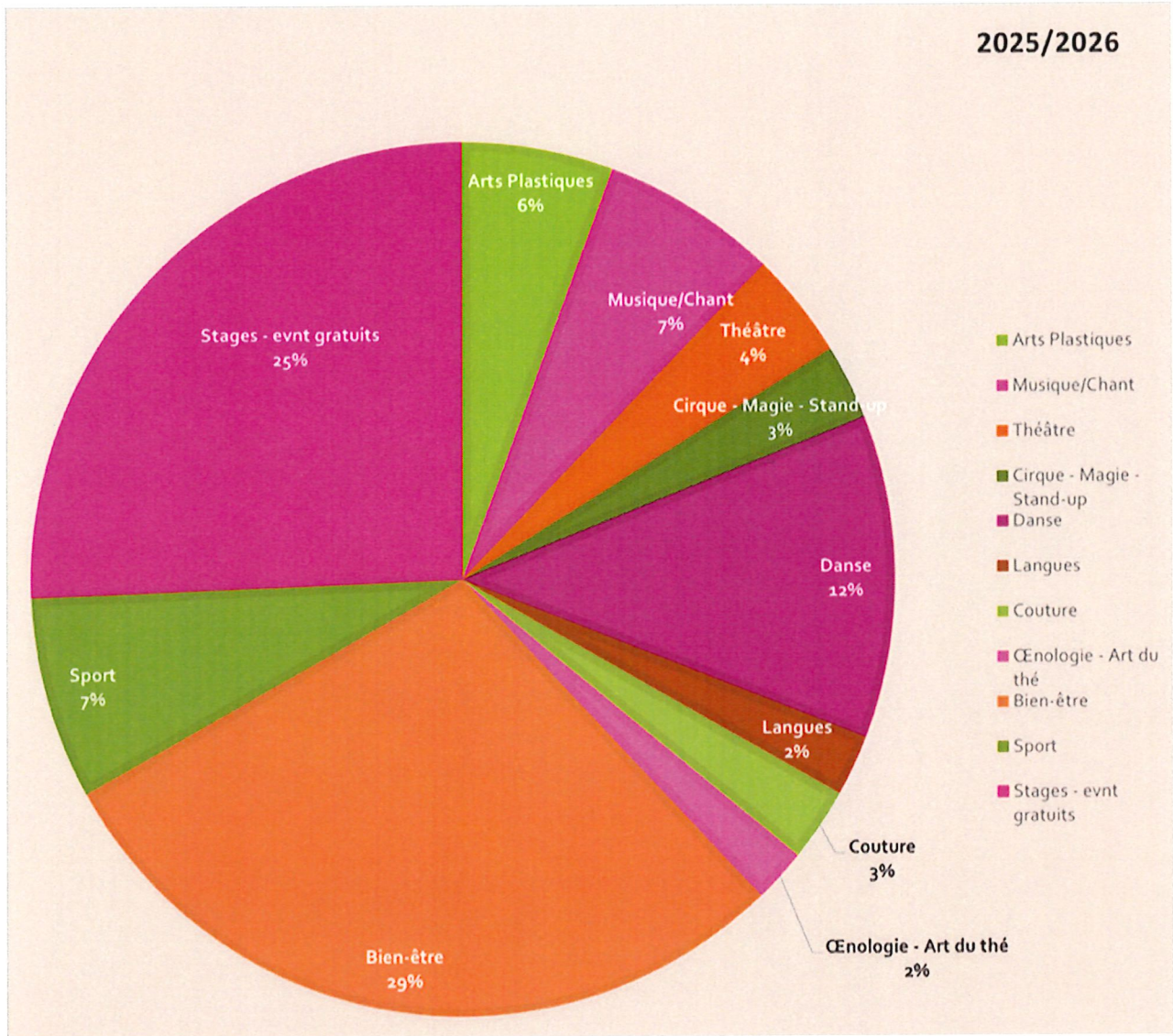
# Les Activités de la Maison

## Les Statistiques :

- 203 programmations sur l'année / 143 créneaux / 52 activités
- Nbre heures Activités hebdo : 6678h
- Nbre heures Stages enfants : 17 stages = 544h
- Nbre heures Stages Ados : 5 Stages = 160h (hors mercredis)
- Nbre heures Stages Adultes : 11 Stages = 55h



# Les Activités de la Maison



# Rapport de l'Espace Jeunes

2025-2026 offre un très beau bilan !

En effet, **nos ados sont plus nombreux que l'an dernier** (entre 5 et 10 par semaine, contre 3 et 6 l'an dernier), et les premiers projets commencent à se concrétiser.

Durant le semestre qui vient de s'écouler, ce furent **4 temps de débats** qui se sont tenus entre les murs de la MJC, dont deux encadrés par l'association "100 VOIX", pour aiguiller nos jeunes à travers les méandres de la prise de parole.

C'est d'ailleurs **ce même thème qui continue d'agiter nos adolescents** aujourd'hui : en effet, un atelier débats tend à se pérenniser au sein même de la plaquette d'activités !

De manière mensuelle ou hebdomadaire, cela reste encore à définir, mais ce qui est certain c'est que **nos jeunes ont soif d'expression !** Pour ne rien lâcher, leurs intérêts se portent également sur la lecture et l'éloquence : là encore nous n'en sommes qu'aux prémices, mais des intervenant.es extérieures ont déjà répondu OUI à l'appel des ados, tandis que juste en face, **un club de lecture** vient de naître au cœur de la Mémo...

Voilà donc nos jeunes adhérents de la MJC pleins de ressources et d'ambitions. Ils et elles ont été **bénévoles**, ont été **stagiaires**, se sont inventés **vendeuses de crêpes** pour récolter quelque fonds, **bricoleuses** du mercredi pour monter de nouveaux meubles, ont **encadré** les plus jeunes et conversé avec les plus anciens d'entre nous.

Julien, notre coordinateur jeunesse est toujours force de propositions et d'alternatives pour soutenir tout ce petit monde, mais **il sonne aujourd'hui l'heure du soutien et de la mobilisation !**

Il s'agit donc de **prendre vos idées** et **vos suggestions**, de **votre temps si vous en avez un peu**, mais aussi **vos dons**, avec à la rentrée la **mise en place d'une cagnotte**, afin de faire éclore tous ces beaux **projets**.

L'année n'est pas tout à fait terminée mais **la prochaine se veut déjà pleine de promesses**, et quand bien même le secteur jeune de la MJC d'Oullins reste très jeune, il vient de prendre une très belle année de maturité.



# Rapport du Plateau

Plateau saison 2025/2026

Cette saison a été **signe de nouveauté, d'audace et d'évolution !**

Nos choix établis pour la programmation ont permis **d'ancrer l'identité du Plateau sur le territoire !**

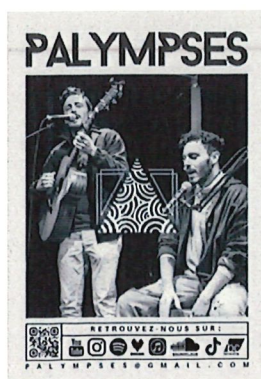
Notre fréquentation a doublé cette saison, cela témoigne d'une belle évolution et nous en sommes fiers.

Nous évoquons une saison placée sous le signe de la nouveauté et son ouverture, organisée en septembre, en est le parfait exemple ! Ce fut un réel succès avec pas moins de 87 spectateurs, nous permettant d'asseoir notre légitimité et de renforcer notre identité culturelle.

Cette saison nous avons :

- **Pérennisé nos évènements** figurant dans la programmation : l'Autre Comedy Club ainsi que nos concerts.
- **Augmenté la fréquentation** spectateurs qui s'explique par un réajustement stratégique des horaires (19h30 au lieu de 20h30) mais aussi des formats présentés.
- **Consolidé nos partenariats** sur le territoire notamment auprès du théâtre de la renaissance (rues sonores) qui fut une réussite (complet) mais aussi dans le cadre du festival histoires d'en rire et enfin au sein du festival Agitons nos idées.
- **Développé deux nouveaux partenariats**, tout d'abord auprès de la CFDT des retraités du Rhône à l'occasion de la semaine bleue, par l'intermédiaire d'André Carteron, bénévole à la MJC depuis des années. Nous avons fait salle comble et le bord de scène a été particulièrement riches en termes d'échange. Fort de cette expérience, la CFDT et la MJC s'unissent de nouveau dans le cadre de la semaine bleue 2026. Nous avons également noué un partenariat auprès du **festival Quais du polar** dans le cadre de la sortie de résidence de « Détective Lovecraft ».
- **Maintenu nos résidences** avec l'accueil de **7 compagnies professionnelles lyonnaises** et la mise en place de **6 sorties de résidences dont 4 dédiées aux scolaires**, 1 ouverte aux programmateurs et 1 ouverte au tout public. (Clôture de saison avec une salle complète)
- **Rayonné auprès des établissements scolaires du territoire** : ce sont pas moins de 170 élèves qui ont été accueillis ! Si l'année dernière notre salle était rempli de lycéens, cette année nous sommes parvenus à diversifier ce public par l'accueil de :
  - 12 élèves venant du Collège Rudolf steiner à st genis laval
  - 115 élèves de l'école primaire du Golf situé à Oullins pierre bénite
- Enfin, nous avons fait **salle comble en cette clôture de saison**, ce qui montre que notre audace a porté ses fruits !

Pour la saison prochaine : du rire, de la musique, des partenariats, toujours et une grande nouveauté les "Apéros concerts", en lien avec notre partenaire "Caves & Saveurs". Toujours plus de plaisir au Plateau !



## Résolutions soumises à l'Assemblée Générale

**1** Après lecture du **rapport moral et d'orientation**, l'Assemblée Générale approuve ledit document tel qu'il lui a été présenté.

**2** Après lecture du **rapport financier** relatif aux comptes de l'association pour l'exercice 2025, l'Assemblée Générale approuve ledit document tel qu'il lui a été présenté. Il est donné quitus de leur gestion aux membres du Bureau / Conseil d'Administration pour l'exercice écoulé. Les comptes pour l'exercice 2025 sont certifiés par le commissaire aux comptes, Monsieur LAMBERT.

**3** Après présentation des comptes annuels de l'exercice 2025, l'Assemblée Générale **approuve les comptes tels qu'ils lui ont été présentés**. L'Assemblée Générale décide **l'affectation du résultat de l'exercice 2025 de - 25.488,00 €** soit 146.997,00 € en compte de **report à nouveau**.

**4** Après présentation du **budget prévisionnel révisé 2026**, l'Assemblée Générale approuve ledit document tel qu'il lui a été présenté.

**5** L'Assemblée Générale décide de maintenir les **4 niveaux d'adhésions** : 14€ pour les mineurs, 18€ pour les majeures, 36€ pour les familles à partir du 3ème membre même foyer fiscal, ainsi que l'adhésion stage été à 5€ pour la saison 2026-2027

**6** L'Assemblée Générale valide le **rapport d'activités** tel que présenté.

**7** Votes pour les **candidatures au Conseil d'Administration**

**Rappel : vote en ligne via le mail "[vote@services.r2as.org](mailto:vote@services.r2as.org)", intitulé "Votre invitation au vote"**

